



Coordinació externa

Descripció dels objectius	Descripció de les actuacions i/o intervencions (reunió, coordinació, etc.)	Nom dels/de les professionals del servei educatiu de zona, responsables de l'actuació i servei al que pertanyen		Altres participants o assistents (si és el cas)	Periodicitat i temporització (calendari)
Organitzar i gestionar la formació de 2n any del programa Biblioteca Escolar PuntEdu: "Accés i ús de la informació. La Competència Informacional des de la Biblioteca Escolar" per a tots els centres educatius del Baix Llobregat seleccionats a la darrera convocatòria.	- Organització i gestió de la formació de 2n any del Programa de Biblioteca Escolar "PuntEdu"	Montse Ruiz	CRP	Cristina Batlle	2n Trimestre
Planificar i gestionar cadascuna de les activitats del PFZ per afavorir un òptim desenvolupament.	- Gestió dels acords presos per la Comissió - Elaboració de la memòria del PFZ 2007-2008. - Actualització de la BD de formadors/es - Seguiment i suport al procés d'inscripció, anàlisi i assignació de les inscripcions. - Elaboració de llistats i graelles de control d'assistència. - Gestió i suport de totes les activitats de formació de la zona. - Lliurament dels certificats d'assistència. - Contractació del professorat formador i tramitació de la documentació. - Seguiment i valoració de totes les activitats de formació.	Equip	CRP		Tot el curs
Planificar, coordinar i dinamitzar els seminaris d'EE, TAC, BIBLIOTECA ESCOLAR, CLIC, TAA, Caps d'Estudi, etc.	- Organització, coordinació, gestió i valoració general d'aquests seminaris.	Equip Sílvia Serra Joan Vilalta	CRP EAP ELIC	Possibles formadors externs Professorat divers Antoni Fernández i Lúcia Mirete	Tot el curs
Potenciar la realització i intercanvi d'experiències i treball col·laboratiu entre els mestres i professors (Biblioteca, TAC, LIC, ...).	- Recollida i difusió de les experiències i bones pràctiques que s'estan duent a terme en els centres. - Elaboració i presentació de propostes d'activitats col·laboratives a realitzar amb l'alumnat: Carta als Reis, Llibres Digitals, Guia de Lectura, Tomb pel Poble, ... - Inici del projecte d'incentivació de l'ús de la llengua catalana oral (Berguedà-Baix Llobregat)	Equip Arturo Clemente Montse Ruiz Joan Vilalta Joan Vilalta	CRP CRP CRP ELIC ELIC	Altres personal del SE	Tot el curs
Impulsar la creació d'espais Web i entorns col·laboratius (Blocs, Moodle, ...)	- Suport a la creació i a la dinamització d'entorns col·laboratius TAC en els centres educatius.	Arturo Clemente	CRP	Montse Ruiz Albert Cabús	Tot el curs



Descripció dels objectius	Descripció de les actuacions i/o intervencions (reunió, coordinació, etc.)	Nom dels/de les professionals del servei educatiu de zona, responsables de l'actuació i servei al que pertanyen		Altres participants o assistents (si és el cas)	Periodicitat i temporització (calendari)
Organitzar mostres de treballs i experiències pels centres (Jornada Portes Obertes)	<ul style="list-style-type: none"> - Presentació de projectes i treballs dels centres. - Exposició d'experiències i bones pràctiques. - Mostra de materials i novetats. - Presentacions temàtiques. - Difusió de treballs i materials elaborats pel professorat i l'alumnat. 	Equip	CRP	ESCOLES en general	3r Trimestre
Planificar, organitzar i gestionar el 3r FORUM de Treballs de Recerca de Batxillerat.	<ul style="list-style-type: none"> - Planificació i gestió de totes les actuacions necessàries. - Dinamització de la Comissió Gestora. - Organització del jurat - Seguiment i valoració de l'organització. - Organització de la jornada de presentació dels TR. - Valoració final de l'acte de presentació. 	Albert Cabús	CRP	Montse Ruiz Arturo Clemente	A partir d'octubre Desembre Març i abril Abril Maig
Avaluar l'alumnat susceptible de necessitats educatives especials i específiques i fer-ne el seguiment.	<ul style="list-style-type: none"> - Valoració i seguiment dels alumnes amb NEE de l'alumnat susceptible de dictamen i altres alumnes que presenten necessitats educatives, prioritzats prèviament. - Participació en la detecció i valoració dels alumnes amb trastorns de llenguatge i de la comunicació. - Valoració dels alumnes amb necessitats educatives de 6è pel seu pas a la Secundària. - Elaboració de documentació: dictàmens, informes derivació, informes CREDA... - Valoració i seguiment dels alumnes susceptibles de NSCD. 	Equip psicopedagògic Marta Compte Equip psicopedagògic M. Àngels Izquierdo	EAP FISIO-EAP EAP TS-EAP		1r i 2n trimestre 2n i 3r trimestre 2n i 3r trimestre Al llarg del curs Al llarg del curs
Assessorar en la planificació de la resposta educativa	<ul style="list-style-type: none"> - Assessorament al professorat en l'atenció de l'alumnat amb NE Específiques i Especials: adaptacions i modificacions del currículum, ACI, PEI. - Assessorament i orientació per a l'elaboració de PII, per a l'alumnat nouvingut. - Orientació i/o disseny de l'adaptació de l'aula per a alumnes amb dèficits motrius 	Equip psicopedagògic. Joan Vilalta Marta Compte	EAP ELIC FISIO-EAP		Al llarg del curs

Descripció dels objectius	Descripció de les actuacions i/o intervencions (reunió, coordinació, etc.)	Nom dels/de les professionals del servei educatiu de zona, responsables de l'actuació i servei al que pertanyen	Altres participants o assistents (si és el cas)	Periodicitat i temporització (calendari)
Informar i orientar les famílies.	<ul style="list-style-type: none"> - Assessorament i orientació a les famílies sobre aspectes psicopedagògics i socials. - Orientació i gestió d'ajuts i beques. - Orientació i acompanyament a famílies d'alumnes amb dèficits motrius. 	Equip psicopedagògic Maria Àngels Izquierdo. Marta Compte	EAP TS-EAP FISIO-EAP	Al llarg del curs
Assessorar el professorat sobre processos i projectes d'inclusió escolar.	<ul style="list-style-type: none"> - Assessorament sobre processos d'inclusió escolar (USEE, escolarització compartida, UEC, Aula d'Acollida, etc.) - Assessorament al professorat o equips docents respecte els processos d'ensenyament-aprenentatge, conductes de risc i competències bàsiques. - Assessorament i coordinació amb l'equip directiu i els professors/es de psicologia-pedagogia, mestres d'educació especial, de suport i altres especialistes per a la planificació i desenvolupament de les propostes referides al tractament de la diversitat al centre. - Presentació i oferiment de recursos concrets. 	Equip psicopedagògic Joan Vilalta Equip psicopedagògic Equip psicopedagògic Equip	EAP ELIC EAP EAP CRP	Al llarg del curs
Participar en les diferents comissions del centre.	<ul style="list-style-type: none"> - Participació i assessorament en les CAD i les comissions socials. - Participació en diferents òrgans de coordinació del centre. - Col·laboració en les comissions del centre que impliquin aspectes psicopedagògics, de convivència i socials. 	Equip psicopedagògic M. Àngels Izquierdo Joan Vilalta	EAP TS-EAP ELIC	Al llarg del curs
Impulsar el Pla de convivència de centre	<ul style="list-style-type: none"> - Presentació de models i estratègies que ajudin en l'elaboració del Pla de convivència. 	EDT	SEZ	Al llarg del curs
Participar en el procés d'informació entre els centres de Primària i Secundària de la zona.	<ul style="list-style-type: none"> - Organització, planificació i participació en el procés de traspàs d'informació entre els centres de Primària i Secundària de la zona. 	Equip psicopedagògic	EAP	Centres docents Maig/juny
Col·laborar amb els diferents serveis de la zona implicats en l'atenció infantil i juvenil.	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinació amb els serveis implicats en l'atenció a la població infantil i juvenil amb trastorns mentals, trastorns generalitzats del desenvolupament i altres trastorns i discapacitats. 	Equip psicopedagògic	EAP	CDIAP, CSMIJ, altres serveis públics i privats Segons necessitats

Pla d'actuació a la zona Baix Llobregat 1

Curs 2008-09

Descripció dels objectius	Descripció de les actuacions i/o intervencions (reunió, coordinació, etc.)	Nom dels/de les professionals del servei educatiu de zona, responsables de l'actuació i servei al que pertanyen	Altres participants o assistents (si és el cas)	Periodicitat i temporització (calendari)	
Participar en el treball en xarxa i projectes de prevenció.	<ul style="list-style-type: none"> - Participació en les reunions de xarxa d'atenció a la infància de Sant Feliu. - Participació en la xarxa educativa de Molins de Rei (projecte Pont, ESO-SEFED, programa d'absentisme). 	M. Àngels Izquierdo Antoni Fernández, Aurèlia Pujol i Sílvia Serra	TS-EAP EAP	CDIAP i altres serveis municipals Centres docents de secundària i Ajuntament de Molins de Rei	Al llarg del curs
Potenciar el Pla Educatiu d'Entorn de Sant Feliu de Llobregat	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivació i coordinació del desplegament del PEE als centres i al Servei Educatiu. - Suport a les actuacions que es derivin del desplegament del PEE - Participació en les comissions i les reunions dels centres educatius que participen en el PEE de Sant Feliu. 	Joan Vilalta Equip Lídia Mirete, M. Àngels Izquierdo, Antoni Fernández Joan Vilalta	ELIC CRP EAP ELIC		Al llarg del curs
Participar en el procés d'escolarització	<ul style="list-style-type: none"> - Participació en les comissions de matriculació - Identificació dels alumnes susceptibles de dictamen en el moment de l'escolarització 	Equip psicopedagògic	EAP	Comissió d'escolarització	Maig/juny/setembre
Impulsar el treball de coordinació per optimitzar el servei d'atenció als centres docents	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinació dels diferents professionals que intervenen en els centres, quant a intercanvi d'informació professional, anàlisi del centre, detecció de necessitats, etc. 	Equip del Servei Educatiu, en comissions de centre	SEZ		Trimestral
Contribuir en el desenvolupament del Congrés de Bones Pràctiques	<ul style="list-style-type: none"> - Dinamització entre els centres del Congrés per tal d'aconseguir la seva participació i aportació d'experiències 	Equip	SEZ		D'acord al calendari del Congrés

Coordinació interna

Descripció dels objectius	Descripció de les actuacions i/o intervencions (reunió, coordinació, etc.)	Nom dels/de les professionals del servei educatiu de zona, responsables de l'actuació i servei al que pertanyen		Altres participants o assistents (si és el cas)	Periodicitat i temporització (calendari)
Dinamitzar el treball de coordinació de l'equip del SEZ	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinació i seguiment del PAC dels professionals que intervenen en centres - Participació en comissions específiques i/o grups de treball que el Plenari pugui acordar. 	EDT	SEZ		Trimestral
Dinamitzar la coordinació de cadascun dels tres serveis educatius	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinació dels diferents professionals de cada servei educatiu 	Sílvia Serra Joan Vilalta Albert Cabús	EAP ELIC CRP		Setmanalment Quinzenalment
Generar un espai de comunicació virtual per a ús dels professionals del SEZ i del professorat i centres en general.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboració d'un entorn col·laboratiu per poder gestionar la informació del SE tant des de la seva projecció externa com interna. - Actualització i manteniment de l'espai web - Elaboració de tutorials d'accés i ús dels equips informàtics 	Arturo Clemente M. Àngels Izquierdo	CRP TS-EAP		1r Trimestre Tot el curs Segons necessitats
Oferir un espai de formació per als professionals del SEZ	<ul style="list-style-type: none"> - Sessions de presentació per a la gestió de l'espai web del SE (formació entre iguals). - Taller de 2/3 sessions per abordar un tema d'interès comú que s'acordi en plenari amb la participació d'un formador extern. 	Arturo Clemente Arturo Clemente	CRP CRP		Segon trimestre
Elaborar el Pla de Formació del SEZ	<ul style="list-style-type: none"> - Detecció de necessitats formatives de l'equip del SE i realització del PFSE 	EDT	SEZ		De l'1 de desembre al 16 de març

Sant Feliu de Llobregat a, 3 d'octubre de 2008.

Indicadors d'avaluació

- Nivell de participació dels centres i professorat en les diferents espais, entorns i activitats col·laboratives plantejades pel SEZ.
- Percentatge de participació i elaboració dels TR presentats.
- Nivell de resposta, participació i implicació de cada centre educatiu.
- Valoració dels centres, professorat i alumnat participant en general: grau de satisfacció del suport rebut del SEZ (qüestionari extern).
- Nombre de professors que participen en activitats de formació.
- Grau de satisfacció de la formació en centre rebuda (qüestionari extern o informe propi del centre).
- Grau de satisfacció de la formació específica rebuda (enquestes).
- Quantitat, tipologia i originalitat dels materials recollits.
- Quantitat, nivell d'elaboració i abast de les experiències recollides.
- Nombre d'experiències i materials difosos.
- Nombre i tipus de recursos facilitats per a l'ús del professorat i l'alumnat.
- Autoavaluació de l'equip del CRP.
- Memòria del PEE.
- Integració de l'alumnat nouvingut al centre (informació aportada pel professorat) i resultat de les proves de final de curs.
- Realització de les valoracions psicopedagògiques i socials i seguiments acordats.
- Elaboració dels informes i de la documentació prescriptiva.
- Participació en les reunions i coordinacions pactades.
- Aportació de criteris psicopedagògics en els assessoraments realitzats.
- Establiment d'acords.
- Adequació de la planificació prevista en la reunió de traspàs d'informació de Primària i Secundària.

Observacions

Sant Feliu de Llobregat, a 7 d'octubre de 2008